



МАЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Малин

08.07.2025 № 102

Про результати державного
фінансового аудиту бюджету
Малинської міської територіальної
громади Житомирської області

Управлінням Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області (далі – Управління), відповідно до п. 3.3 Плану проведення заходів державного фінансового контролю Північного офісу Державної аудиторської служби України на IV квартал 2024 року, проведено державний фінансовий аудит бюджету Малинської міської територіальної громади Житомирської області за період з 01 січня 2020 року по 30 вересня 2024 року.

Базуючись на результатах проведених досліджень в ході аудиту територіальної громади, структурних підрозділів міської ради, установ і організацій, які є учасниками бюджетного процесу та причетні до виконання бюджету територіальної громади, з метою забезпечення відповідного реагування та вжиття заходів щодо усунення порушень і недоліків, виявлених за результатами проведеного державного фінансового аудиту, керуючись Бюджетним кодексом України, враховуючи лист Управління Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області від 20.05.2025 № 115 «Про направлення звіту державного фінансового аудиту та проекту управлінського рішення», відповідно до ст.ст. 28, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Результати державного фінансового аудиту бюджету Малинської міської територіальної громади Житомирської області за період з 01.01.2020 року по 30.09.2024 року, проведеного Управлінням Північного офісу Держаудитслужби в Житомирській області, з урахуванням коментарів, взяти до відома.

2. Заступникам міського голови відповідно до розподілу обов'язків та керуючому справами виконавчого комітету:

- довести до відома головних розпорядників коштів, розпорядників нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів зміст звіту про державний фінансовий аудит бюджету Малинської міської територіальної громади в межах повноважень;

- вказати на необхідність посилення контролю за використанням бюджетних коштів, а також розпорядженням майном та земельними ресурсами з метою забезпечення повноти надходжень до бюджету громади.

3. Затвердити План заходів щодо підвищення ефективності планування та використання бюджетних коштів згідно з додатком.

4. Заступникам міського голови відповідно до розподілу обов'язків, керуючому справами виконавчого комітету та головним розпорядником коштів бюджету: виконавчому комітету Малинської міської ради, фінансовому управлінню Малинського міськвиконкому (Тетяна Борисенко), управлінню освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання виконавчого комітету Малинської міської ради (Віталій Коробейник), відділу охорони здоров'я виконавчого комітету Малинської міської ради (Тетяна Семененко), управлінню праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Малинської міської ради (Сергій Недогарок), службі у справах дітей виконавчого комітету Малинської міської ради (Анастасія Наконечна), відділу культури виконкому Малинської міської ради (Олена Журович), управлінню житлово-комунального господарства виконавчого комітету Малинської міської ради (Василь Приходько):

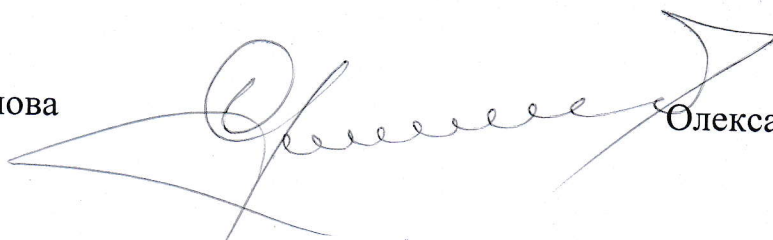
- забезпечити у межах своїх повноважень неухильне виконання затвердженого Плану заходів;

- інформувати фінансове управління Малинського міськвиконкому про хід виконання Плану заходів щоквартально до 10 числа останнього місяця кварталу.

5. Фінансовому управлінню Малинського міськвиконкому щоквартально до 20 числа останнього місяця кварталу надавати узагальнену інформацію про проведену роботу щодо вжиття заходів з усунення недоліків, виявлених за результатами проведеного державного фінансового аудиту бюджету Малинської міської територіальної громади Житомирської області за період з 01.01.2020 року по 30.09.2024 року до Управління Північного офісу Держаудитслужби у Житомирській області.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступників міського голови відповідно до розподілу обов'язків та керуючого справами виконавчого комітету.

Міський голова



Олександр СИТАЙЛО

Додаток
до розпорядження міського голови
від 28.07.2025 № 102

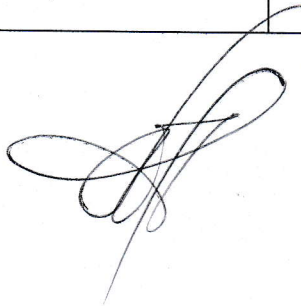
ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо підвищення ефективності планування та використання
бюджетних коштів

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Терміни виконання
1.	При формуванні показників дохідної та видаткової частин бюджету територіальної громади дотримуватись вимог Бюджетного кодексу України, здійснювати в установленому порядку організацію та управління виконанням бюджету територіальної громади, координувати в межах своєї компетенції діяльність учасників бюджетного процесу з питань виконання бюджету територіальної громади	Фінансове управління, головні розпорядники коштів бюджету громади	Щорічно, при формуванні та виконанні бюджету
2.	Забезпечити усунення порушень вимог земельного та водного законодавства та неухильне дотримання вимог земельного законодавства при розпорядженні землями, в тому числі під водними об'єктами, та недопущення порушень у майбутньому	Відділ містобудування, земельних відносин, економіки та інвестицій виконавчого комітету	Постійно
3.	Вжити заходів щодо максимального залучення до бюджету громади доходів та зборів, не допускати утворення недоїмки та заборгованостей до бюджету, забезпечити проведення роз'яснювальної роботи в частині забезпечення правостановчих документів на землю	Голови комісій та робочих груп, фінансове управління міськвиконкому, відділ містобудування, земельних відносин, економіки та інвестицій виконавчого комітету, ГУ ДПС у Житомирській області (за згодою)	Постійно

4.	Провести інвентаризацію земельних ділянок, в тому числі під будівлями комунальної форми власності, під водними об'єктами, польовими дорогами, зокрема: проведення нормативно-грошової оцінки земель, переукладання договорів оренди, підвищення орендних ставок, забезпечивши внесення відомостей про такі земельні ділянки до Державного земельного кадастру та реєстрацію речових прав у Державному реєстрі речових прав	Виконавчий комітет, Управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання, Управління праці та соціального захисту населення, Управління житлово-комунального господарства, Фінансове управління, Служба у справах дітей, Відділ культури, Відділ охорони здоров'я	До усунення порушень
5.	З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів на утримання закладів загальної середньої освіти та закладів дошкільної освіти, розглянути питання щодо проведення оптимізації малочисельних навчальних закладів, у тому числі шляхом впровадження заходів щодо належної наповнюваності класів та груп, та іншими заходами	Управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання	До кінця 2025 року
6.	При плануванні та здійсненні видатків на впровадження заходів місцевих програм забезпечити їх спрямування за першочерговими та пріоритетними напрямками з дотриманням положень Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590	Головні розпорядники коштів бюджету громади, Фінансове управління міськвиконкому	Постійно

7.	З метою недопущення порушень та недоліків при проведенні процедур закупівель розробити заходи дієвого контролю за даним напрямом	Головні розпорядники коштів бюджету громади та розпорядники нижчого рівня	Постійно
8.	При отриманні та використанні гуманітарної допомоги, визначити відповідальних посадових осіб та забезпечити її оприбуткування та використання за напрямами встановленими Законом України «Про гуманітарну допомогу» та Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»	Головні розпорядники коштів бюджету громади та розпорядники нижчого рівня	Постійно
9.	Керівникам структурних підрозділів розробити комплекс заходів (які становлять систему внутрішнього контролю) для забезпечення дотримання законності та ефективності використання бюджетних коштів, досягнення результатів відповідно до встановленої мети, завдань, планів і вимог діяльності розпорядника бюджетних коштів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління	Головні розпорядники коштів бюджету громади	Постійно
10.	Затвердити план (графік) внутрішнього контролю роботи установ та комунальних підприємств на відповідний період з метою забезпечення систематичного контролю за господарськими операціями та процесами, здійснювати аналіз інформації щодо використання бюджетних коштів	Головні розпорядники коштів бюджету громади	Постійно

Керуючий справами
виконавчого комітету



Ігор МАЛЕГУС