

**УКРАЇНА**

**МАЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

від 31.01.2020 № 10

Про організацію

та проведення загальноміського свята проводів Зими і зустрічі Весни   "Залицяння до Весни"

З метою належної підготовки і проведення у місті загальноміського свята проводів Зими і зустрічі Весни   "Залицяння до Весни", а також збереження і розвитку традицій святкування Масляного тижня, посилення ролі народної творчості в сучасному суспільстві і залучення молодого покоління до вивчення народних традицій та обрядів, керуючись п.20 ч. 4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Організувати та провести 29 лютого 2020 року на Соборній площі міста загальноміське свято проводів Зими і зустрічі Весни   «Залицяння до Весни»

та конкурс «Масниця йде, млинці несе!» .

2. Затвердити Положення конкурсу «Масниця йде, млинці несе!» (додаток1).

3. Затвердити план проведення загальноміського свята проводів Зими і зустрічі Весни   «Залицяння до Весни» (додаток 2).

4. Затвердити План підготовки загальноміського свята проводів Зими і зустрічі Весни   «Залицяння до Весни»(додаток 3).

Міський голова Олексій ШОСТАК

Додаток 1

до розпорядження № 10

від 31.01.2020

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про міський конкурс «Масниця йде, млинці несе!»**

**1. Загальні положення**

1.1. Міський конкурс «Масниця йде, млинці несе!» відбудеться 29 лютого 2020 року об 14 годині на Соборній площі міста Малин.

1.2. Засновником та організатором конкурсу є виконавчий комітет Малинської міської ради.

1.3. Голова організаційного комітету конкурсу - заступник міського голови Леся Сніцаренко, координатори організаційного комітету конкурсу:

- начальник відділу культури виконавчого комітету Малинської міської ради Олена Журович;

- начальник відділу організаційної роботи та по зв’язках з громадськістю Антоніна Глущенко;

**2. Мета конкурсу**

Конкурс проводиться з метою збереження і розвитку традицій святкування масляного тижня, підвищення духовно-культурного рівня населення, посилення ролі народної творчості в сучасному суспільстві, підвищення ролі української національної культури та мистецтва у формуванні світогляду та естетичних смаків підростаючого покоління і всіх верств населення загалом;

обміну досвідом роботи між творчими колективами міста і залучення молодого покоління до вивчення народних традицій та обрядів, збереження нематеріальної культурної спадщини нашого регіону.

**3. Учасники конкурсу**

 Для участі у конкурсі запрошуються: учбові (дошкільні, загальноосвітні і професійні навчальні заклади, тощо), громадські об’єднання, творчі аматорські колективи, підприємства та організації міста і району (вікових обмежень немає).

**4. Порядок проведення конкурсу:**

4.1. Конкурс проводитися 29 лютого 2020 року об 15.00 годині на Соборній площі міста Малин.

 4.2. Підготовчу роботу щодо організації та проведення конкурсу здійснює відділ організаційної роботи та по зв’язках з громадськістю та інші відділи виконавчого комітету культури в межах повноважень.

4.3. Заїзд учасників з 12.00 години.

**5. Організаційний комітет**

5.1. З метою підготовки та проведення фестивалю-конкурсу створюється Організаційний комітет (оргкомітет), який приймає заявки на участь у конкурсі, забезпечує якісне виконання умов конкурсу, залучає представників засобів масової інформації.

5.2. Організаційний комітет зобов’язується: - розробити положення про конкурс; - провести рекламно-інформаційну роботу; - приймати заявки на участь у конкурсі, надавати методичну допомогу; - підготовити місце та столи для розміщення конкурсантів; - забезпечити охорону та громадський порядок під час проведення заходу; - підготувати дипломи учасникам конкурсу та призи для нагородження переможців конкурсу.

**6. Умови участі у конкурсі**

6.1. У конкурсі можуть брати участь всі бажаючі.

6.2. Заявки на участь (в довільній формі) надсилати до 15 лютого 2020 року на електронну адресу відділу культури виконавчого комітету Малинської міської ради: та дублювати на електронну адресу відділу організаційної роботи та по зв’язках з громадськістю:

Увага – заявки надсилати на обидві електронні адреси. До заявок додатково в телефонному режимі підтвердити свою участь у конкурсі! Телефони організаційного комітету: 9-74-39, (093) 102 75 59 Антоніна Глущенко,

 5-14-32, (073) 134 25 94 Олена Журович.

6.3. Учасники конкурсу накривають святковий стіл та виготовляють опудало «МАСЛЯНОЇ» (оформлення місця розміщення та експозиція святкового столу мають бути тематичні до свята Масляної та Проводів Зими – з оригінальним і творчим підходом, з цікавою презентацією та стравами традиційними та притаманними масляному тижню).

6.4. Тривалість презентації до 3-х хвилин.

**7. Журі конкурсу та критерії оцінки**

 7.1. До складу журі конкурсу запрошуються: - керівництво міста, - спонсори та громадські діячі, - спеціалісти з кулінарної справи, - майстри декоративно-прикладного мистецтва, - діячі культури, фахові спеціалісти з музичного мистецтва.

7.2. Оформлення святкового столу «Масниця йде, млинці несе!» оцінюється за такими критеріями: - смак страв; - оформлення столу, що відповідає народним традиціям; - креативність і оригінальність оформлення столу; - використання національного колориту; - зміст та дотримання регламенту презентації.

7.3. Найкраще опудало «Масляної» оцінюється за такими критеріями: - виріб лише власного виробництва; - автентичність виробу; - оригінальність художнього рішення; - загальний вигляд (розмір довільний).

**8. Нагородження учасників конкурсу**

8.1. Журі конкурсу оцінює творчу роботу колективів (виконавця) та визначає трьох переможців.

8.2. Номінації: - Найкраще опудало «Масляної», - Найкращий стіл «Масляного тижня», - Гран-Прі (найкращий за всіма вище зазначеними номінаціями). - Приз глядацьких симпатій (оцінюється за аплодисментами, вигуками, тощо);

8.3. Переможці конкурсу отримують спеціальні подарунки. Органзаційний комітет, журі, спонсори, громадські та інші організації мають право встановлювати спеціальні призи та премії учасникам конкурсу. Всі нагороди погоджуються з журі.

8.4. Рішення журі остаточне і перегляду не підлягає.

8.5. Нагородження переможців здійснюється наприкінці конкурсної програми та засідання членів журі.

**9. Фінансові умови**

9.1. Конкурс не передбачає фінансових внесків від учасників.

9.2. Витрати на відрядження учасників конкурсу несуть відряджуючі організації чи спонсори.

9.3. Після презентації святкового столу членам журі учасник може реалізувати вироблені смаколики.

**Додатково!** За можливістю просимо залучити до концертної програми «Проводи Зими – залицяння до Весни» Ваші творчі аматорські колективи.

**Це положення є офіційним запрошенням взяти участь у конкурсі**

**«Масниця йде, млинці несе!»**

Керуюча справами

виконавчого комітету міської ради Світлана СИВКО

Додаток 2

до розпорядження № 10

від 31.01.2020

**План проведення загальноміського свята**

**проводів Зими і зустрічі Весни   «Залицяння до Весни»**

**29.02.2020, Соборна площа міста**

**14.00 —** робота виїзної торгівлі, атракціонів, батутів

**15.00 —** урочисте відкриття свята**,** початок концертної програми (та розважальної програми для дітей), проведення обрядів масного тижня.

**15.30** –  оцінювання конкурсу «Масниця йде, млинці несе»,

дитяча програма

**16.00 —**виступ гурту " Чіп" смт. Хорошів.

Керуюча справами

виконавчого комітету міської ради Світлана СИВКО

Додаток 3

до розпорядження № 10

від 31.01.2020

**План**

**підготовки загальноміського свята**

**проводів Зими і зустрічі Весни   «Залицяння до Весни»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Назва заходу | Термін виконання  | Відповідальні  |
| 1 | Ознайомлення населення з планом заходів святкування Масляної та проводів Зими і зустрічі Весни   «Залицяння до Весни» | до 15.02.2020 | А. Глущенко  |
| 2 | Розробка дизайну та виготовлення оголошень, а також їх розміщення в громадських місцях міста та публікація на офіційних веб-сайті та сторінці в соціальній мережі «Фейсбук» | до 15.02.2020 | А. Глущенко |
| 3 | Рекомендувати навчальним закладам міста взяти участь у конкурі «Масниця йде, млинці несе» | до 07.02.2020 | В. Заровна |
| 4 | Написання сценарного плану святкування проводів Зими і зустрічі Весни   «Залицяння до Весни» | до 15.02.2020 | О. Журович |
| 5 | Розробка та встановлення тематичних фотозон | до 29.02.2020 | О. Журович |
| 6 | Запрошення громадських організацій та соціальних закладів міста до участі у святкуванні Масляної | До 15.02.2020 | А. Глущенко |
| 7 | Забезпечити місце та столи для розміщення конкурсантів | до 12.0029.02.2020 | Л. Сніцаренко |
| 8 | Забезпечення благоустрою центру міста та забезпечення урн у достатній кількості | до 28.02.2020 | М. СтурчакО. Ситайло |
| 9 | Встановити сцену та забезпечити можливість підключення музичної апаратури до мережі електроживлення | до 12.0029.02.2020 | М. Стурчак |
| 10 | Встановлення стовпа для проведення розважальної обрядової програми. | до 12.0029.02.2020 | М. Стурчак |
| 11 | Організація та забезпечення роботи виїзної торгівлі, атракціонів  | до 26.02.2020 | С. Мартиненко |
| 12 | Забезпечення транспорту для підвозу колективів, апаратури  | до 26.02.2020 | Л. Сніцаренко |
| 13 | Забезпечення призів переможцям та учасникам конкурсів свята | до 26.02.2020  | С. Мартиненко |
| 14 | Підготовка листів на міське відділення поліції та «Швидку допомогу», РЕМ про забезпечення відповідальних працівників та безперебійного електроживлення | до 26.02.2020 | А. Глущенко |

Керуюча справами

виконавчого комітету міської ради Світлана СИВКО