**МЕМОРАНДУМ**

**про співпрацю в сфері безпечного поводження стічними водами**

**та використання відстійників стічних вод комунальної**

**власності між виконавчим комітетом Малинської міської ради та Товариством з обмеженою відповідальністю**

**виробниче об'єднання «ПАПІР-МАЛ»**

м.Малин «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року

3 метою запобігання виникнення аварійних ситуацій та надзвичайної ситуації техногенного характеру, усвідомлюючи необхідність спільних дій, спрямованих на створення атмосфери довіри та партнерських відносин між суб'єктами господарювання на території міста; прагнучи забезпечити прозорість і конструктивність відносин та оптимальний результат співпраці в процесі надання послуг водовідведення, а також соціального захисту споживачів комунальних послуг, Сторони:

**Сторона 1 — Координатор:**

Виконавчий комітет Малинської міської ради (далі - Виконавчий комітет) в особі міського голови Олексія Григоровича Шостака

**Сторона 2 — Учасник:**

Товариством з обмеженою відповідальністю виробниче об'єднання «ПАПІР-МАЛ» (далі – ТОВ «ВО «ПАПІР-МАЛ») в особі директора Віктора Васильовича Хоменка,

надалі Сторони, домовились про укладення даного Меморандуму:

**Терміни та визначення**

Терміни та визначення, що використовуються в даному Меморандумі:

**Координатор** - уповноважений виконавчий орган Малинської міської ради, який контролює і надає всебічну підтримку Сторонам в реалізації завдань, які передбачені Меморандумом.

**ТОВ «ВО «ПАПІР-МАЛ»**– фізична особа - підприємець або юридична особа - суб’єкт підприємницької діяльності, яка користується послугами водовідведення.

**Уніфікована муніципальна база даних** – база даних, яка поєднує інформацію, необхідну для формування взаємовідносин між всіма учасниками в сфері житлово-комунального господарства (інформація про рівень благоустрою будинку, площі квартир/ будинків, інформація про споживачів, обсяги споживання, тарифи на нарахування за житлово-комунальні послуги, тощо) та виконавчими органами Малинської міської ради, які реалізують державну політику щодо комплексного розвитку житлово-комунального господарства та соціального захисту населення.

**1. Предмет Меморандуму**

Підписанням даного Меморандуму Сторони засвідчують, що діють на засадах паритетності та рівноправності у взаємовідносинах і мають намір спрямувати зусилля на ефективне співробітництво щодо:

Використання відстійників стічних вод комунальної власності у разі виникнення аварійної ситуації відстійників стічних вод ТОВ «ВО «ПАПІР-МАЛ»;

безпечних умов використання відстійників стічних вод;

соціального захисту споживачів житлово-комунальних послуг;

супроводження, наповнення та актуалізація інформації уніфікованої муніципальної бази даних;

сприяння розв'язанню проблем в сфері надання житлово-­комунальних послуг та сприяння в їх вирішенні.

**2. Зобов'язання Сторін**

2.1. Сторони беруть на себе зобов'язання, в межах компетенції, забезпечувати співпрацю з питань:

2.1.1 Належного та ефективного управління та утримання відстійників стічних вод комунальної власності у відповідності до чинного законодавства, норм та Правил благоустрою міста Малин, в т. ч.:

● забезпечення технічного обслуговування;

● негайної ліквідації аварійних ситуацій, не пізніше 3-х годин з моменту виникнення, пов’язаних з пошкодженням інженерних мереж, обладнання або конструктивних елементів, що перешкоджає постачанню комунальних послуг, спричиняє або може спричинити шкоду життю та здоров’ю людей, пошкодженню майна;

● оперативного реагування на звернення;

● своєчасного проведення компенсації за нанесену шкоду відстійникам стічних вод комунальної власності;

2.1.2 Оперативного обміну інформацією в частині управління та утримання відстійників стічних вод.

2.1.3 Допускати Координатора до перевірки на предмет ефективності використання відстійників стічних вод комунальної власності (за потреби, у т.ч. при наявності звернень та скарг від громадян);

2.1.4 На запит Координатора надавати інформацію, яка стосується використання відстійників стічних вод комунальної власності.

2.2 Супроводження та наповнення уніфікованої муніципальної бази (за наявності) даних та її використання Сторонами:

2.2.1 Учасники, в межах компетенції, зобов'язуються супроводжувати, наповнювати уніфіковану муніципальну базу даних та забезпечувати актуалізацію даних в ній;

2.2.2 Координатор та Учасник використовують уніфіковану муніципальну базу даних для забезпечення своєї діяльності.

2.2.3 Забезпечують співпрацю з питань створення нових та використання діючих механізмів збору інформації щодо споживання житлово-комунальних послуг, в тому числі, які обліковуються індивідуальними приладами обліку, через використання різних засобів: Інтернет, стаціонарного телефонного чи мобільного зв'язку.

2.3 Для реалізації положень цього Меморандуму сторони можуть укладати відповідні договори.

2.4 Учасники, в межах компетенції, забезпечують виконання рішень Малинської міської ради та її виконавчого комітету, які регулюють питання функціонування житлово-комунального господарства.

**3. Консультування та обмін інформацією**

3.1 Сторони інформуватимуть і консультуватимуть одна одну з питань спільних інтересів, пов'язаних з реалізацією положень цього Меморандуму.

3.2 Сторони узгоджуватимуть дії, проводитимуть обмін інформацією та даними (збір, аналіз), а також забезпечуватимуть розповсюдження інформації та даних в спільних інтересах.

3.3 Сторони можуть скликати зустрічі у відповідні строки для узгодження, обговорення, перегляду заходів, які мають бути здійснені відповідно до Меморандуму, та планувати подальші дії.

3.4 Сторони зобов'язуються підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності ділових зв’язків, сприяти розвитку та забезпечення досягнення зазначених в Меморандумі цілей.

3.5 Сторони зобов'язуються користуватися та обмінюватися інформацією в межах даного Меморандуму в узгоджених форматах та відповідно до чинного законодавства України.

**4. Прикінцеві положення**

4.1 Меморандум вступає в силу з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін. Дія Меморандуму продовжується, доки Сторони зацікавлені у співробітництві.

4.2 Зміни та доповнення до Меморандуму вносяться у письмовій формі за взаємною згодою Сторін.

4.3 Будь-які суперечки між Сторонами щодо тлумачення та застосування положень даного Меморандуму вирішуються шляхом консультацій або переговорів між Сторонами.

4.4 Меморандум є відкритим для приєднання суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у сфері надання послуг з водопостачання та водовідведення, що входять до складу Малинської міської ради.

4.5 Виконання умов Меморандуму є обов'язковим для кожної Сторони, що його підписала або приєдналася до нього.

4.6 У разі систематичного невиконання умов Меморандуму Координатор в односторонньому порядку може виключити Учасника з даного Меморандуму попередивши Учасника про такі наміри за 5 календарних днів.

4.7 Меморандум укладено українською мовою в кількості двох примірників Учасників Сторін Меморандуму. Усі підписані примірники Меморандуму мають однакову юридичну силу (по одному примірнику кожному Учаснику Сторони Меморандуму).

**Координатор** **Учасник**

|  |  |
| --- | --- |
| Виконавчий комітет Малинської міської ради  11603, м. Малин, пл. Соборна, 6а, тел. 5-33-63 | ТОВ «ВО «ПАПІР-МАЛ»  11603, м.Малин, вулНеманіхіна, 2 |
| Міський голова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  О.Г.Шостак | Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В.В.Хоменко |