

**Протокол**  
**засідання постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування**  
**соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного**  
**співробітництва**

від 28.04 2021р.

Присутні: 1. Карпенко С.Б.  
2. Сторер О.В.  
3. Меньшик С.В.  
4. Григоренко В.М.  
5. Котинчук В.М.  
6. Лисовський О.В.  
7. \_\_\_\_\_  
8. \_\_\_\_\_

Запрошені: А. Сторер, В. Коробейник, С. Ровський,  
М. Терещук, Т. Воронцов.

Карпенко С.Б. голова засідання комісії запропонував депутатам обрати секретаріат постійної комісії.

**СЛУХАЛИ:** про обрання секретаріату комісії.

**ВИРІШИЛИ:** обрати секретаріат у складі одного депутата – Меньшик С.В.

**Голосували:** ( „за” - 6, „проти” - 0, „ утримались” - 0 )

Карпенко С.Б. голова засідання комісії запропонував депутатам обрати лічильну комісію постійної комісії.

**СЛУХАЛИ:** про обрання лічильної комісії.

**ВИРІШИЛИ:** обрати лічильну комісію у складі одного депутата – Сторер О.В.

**Голосували:** ( „за” - 6, „проти” - 0, „ утримались” - 0 )

Карпенко С.Б. голова засідання комісії запропонував депутатам затвердити питання порядку денного:

1. Про внесення змін до структури Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Малинської міської територіальної громади.

**Доповідає** Наталія **СТОЛЯР** – заступник директора терцентру.

2. Про затвердження граничної чисельності працівників централізованої бухгалтерії управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання виконавчого комітету Малинської міської ради.

**Доповідає** Віталій **КОРОБЕЙНИК** – начальник управління освіти, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання.

3. Про надання дозволу КУ «Трудовий архів Малинської міської територіальної громади» Малинської міської ради на безоплатне прийняття документів.

Доповідає Світлана ГАЛЬКЕВИЧ – директор ММКП «Архітектурно-планувальне бюро».

4. Про затвердження Програми розвитку Малинської державної податкової інспекції ГУ ДПС у Житомирській області щодо функціонування сервісного центру обслуговування платників на 2021 рік.

Доповідає Наталія ТЕРЕЩЕНКО – начальник відділу економіки та інвестицій.

5. Розгляд листів.

6. Про внесення змін до бюджету Малинської міської територіальної громади на 2021 рік.

Доповідає Тетяна БОРИСЕНКО – начальник фінансового управління.

#### Депутати одноголосно затвердили вільний регламент роботи комісії

Слухали: Питання 1 інформувала Н. Стоєв.  
Корюшко Вася запропонував підтримати  
цю пропозицію та висловили розгляд  
ради.  
Голосували. За - одноголосно.

Питання 2. Доповідає В. Коробейник.  
Варіанти підтримати та висловили  
розгляд сесії. Голосували. За - одноголосно.

Питання 3.  
Доповідає С. Галькевич.  
Варіанти підтримати та висловили  
розгляд сесії.  
Голосували. За - одноголосно.

Питання 4. Доповідає О. Воробей.  
Борисенко Т.Д. висловлює пропозицію вислови  
зміни в тексті програми розвитку  
ДПІ ГУ ДПС з місцевих податків  
на території Малинської міської територіальної  
громади, та висловили розгляд сесії на 2021 рік.  
Варіанти підтримати та висловили  
розгляд сесії.  
Голосували. За - одноголосно.



Питання 5. Володієв П. Корнійчук.  
щодо придбання установки програмної  
переносної: ЧВН 15/25-М. Вартість 200  
тис. грн.  
Корнійчук С. Вийня пропозицію Вищесті  
питання на розгляд сесії.  
Розсудили: За - одностайно.

Розгляд питання (лист) територіального  
центру з обслуговування міст Ламіа.  
Володієв заступник директора Ч. Сторф.  
Способом відгуків 40 тис. грн. на  
ремонт приміщення.  
Варіантом відгуків 25 тис. грн. на ремонт.  
Розсудили За - одностайно.

Сухачен: С. Недоговор про необхідність  
придбання комп'ютерної техніки  
для управління праці соціального  
захисту населення. 85 тис. грн. та  
49 тис. грн. під проект. Вартість  
матеріалів обслуговування трикутну.  
Поставили на голосування питання  
щодо відгуків 49 тис. на проект.  
Розсудили: За - 0, Проти - 4.  
Вартість - 4.

Поставили на голосування за  
пропозицією Корнійчук С. на придбан-  
ня комп'ютерної техніки для ЧВН 34  
45 тис. грн. Розсудили: За - одностайно.

Розглядали лист від управління ЖЕЛ  
щодо придбання мотопомпи на суму  
21 тис. грн.  
Варіантом за пропозицією сесію 30.04.  
можуть бути поліції.

Розсудили щодо відгуків 21 тис. грн.  
для придбання мотопомпи.  
За - одностайно.

Питання 6.  
Виступаво представника управління праці  
щодо координування суми по програмі

\* Турбота \* - для перемещения угля и т.д.  
вручил 30 тис. грн.  
на 29700 грн.

Виступили на чепишк Бодіну охорони  
здоров'я Т. Семенченко цього пропози-  
ції збільши суму на  
палімо - мастильні матеріали (Про-  
грама розвитку охорони здоров'я) з  
5000 грн. на 10000 грн.

Виступи? кожна п'ять утравління  
освіти, молоді, спорту, тощо  
на територіальному рівні. В. Корбейник  
щодо зняття соціалістичних утравлінь  
освіти на придбання урбаних  
котеджів на території тодішніх  
заселених промислових  
зонах. Корбейник запропонував  
щодо здійснення перерозподілу коштів?  
987656 грн. передбачених на  
придбання урбаних заселених  
зонах. Передбачити на програмі  
благоустрою та розвитку комуналь-  
ного господарства на з'яву дерев  
на місцевій місцевій території  
промислових. Протягом профінансувати заступ-  
нику розробити проєктний  
оптимального режиму в межах  
та грошових закладах 2021-2022 року

Голосуром. За - одноголосно.

Карпенко С. гостячи в голоуцані  
просит рішення про зміні до бюджет-  
ну майніської міської тер зрань-  
ду зі зміною та доповнень.

Голосударств: За - одного по слов.

Ташо То комиссионер ~~Димитров~~ Кривопольского С.В.

Секретар комісії: Г. Велетич. О. К.